



ประกาศสภามหาวิทยาลัย ขอนแก่น 21 จำกัด
เรื่อง รับสมัครบุคคลสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภามหาวิทยาลัย ขอนแก่น 21 จำกัด

ด้วย สภามหาวิทยาลัย ขอนแก่น 21 จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภามหาวิทยาลัย ขอนแก่น 21 จำกัด ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี 1 อัตรา ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร
 - 1.1 มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์
 - 1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์
 - 1.3 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งที่ไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
 - 1.4 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - 1.5 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - 1.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากการ หรือออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
 - 1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
 - 1.8 ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษไล่ออกหรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง
 - 1.9 ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
 - 1.10 ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี
 - 2.1 คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาพาณิชยการ/บัญชี
 - 2.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถพิมพ์ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Excel ได้เป็นอย่างดี
3. อัตราเงินเดือนเริ่มต้น เดือนละ 11,160 บาท ค่าครองชีพ 2,000 บาท รวม 13,160 บาท

4. การรับ...

4. การรับสมัคร

4.1 เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 ตุลาคม 2569 ณ สำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด ในวันและเวลาราชการ เวลา 0830 - 1530 น. โทร. 045-243090 ต่อ 4-3926

4.2 ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ณ สำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่กำหนดไว้ จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานสหกรณ์ทันที

5. หลักฐานที่ใช้ประกอบการรับสมัคร

5.1 ต้นฉบับพร้อมสำเนาที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (จำนวน 1 ฉบับ) ดังนี้

5.1.1 หลักฐานการศึกษาแสดงพื้นความรู้ตามที่กำหนด

5.1.2 บัตรประจำตัวประชาชน

5.1.3 ทะเบียนบ้านของตนเอง

5.1.4 ทะเบียนทหารกองเกิน (สด.9) หรือหลักฐานการคัดเลือกทหาร (กรณีผู้สมัคร

เป็นเพศชาย)

5.1.5 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

5.2 รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าที่จริง ท่าปกติ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาทำหรือสีทึบ ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป โดยติดรูปถ่ายที่ใบสมัคร 1 รูป และส่งมาพร้อมหลักฐานการสมัคร อีก 1 รูป

5.3 ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล ที่ออกโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (นับถึงวันสมัคร)

5.4 ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ 50 บาท

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ 19 ตุลาคม 2569 ณ สำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด

7. วิธีการสอบคัดเลือก

7.1 สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในวิชา ดังต่อไปนี้

7.1.1 ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์

7.1.2 ความรู้เกี่ยวกับการบัญชี และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

7.1.3 ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานเกี่ยวกับ การพิมพ์ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Excel

7.1.4 ความรู้ทั่วไป

7.2 การสอบสัมภาษณ์

ผู้สอบข้อเขียนที่มีผลการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบข้อเขียนตามหมายเลขสมัครสอบไว้ ไม่เกิน 5 เท่าของจำนวนอัตราที่เปิดรับของแต่ละตำแหน่ง โดยพิจารณาตามลำดับคะแนน

7.3 สหกรณ์...

7.3 สหกรณ์จะแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบตามข้อ 7.1 และ 7.2 ดังนี้

7.3.1 แจ้งวันสอบข้อเขียนตามข้อ 7.1 ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

7.3.2 แจ้งวันสอบสัมภาษณ์ตามข้อ 7.2 ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการสอบตามข้อ 7.1 และ 7.2 ต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด จึงถือเป็นผู้สอบได้

9. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

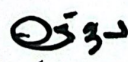
สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนนสอบ (คะแนนรวมการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์) ในวันที่ 30 ตุลาคม 2569 ณ สำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด กรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่า เป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า หากมีคะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้ลำดับการในสอบข้อเขียนดีกว่าเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

10. การบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

10.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้บรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด จะต้องทำสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และต้องจัดให้มีหลักประกันตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด

10.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่จัดจ้าง โดยได้รับค่าตอบแทน วันละ 352 บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) หากสหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความวิริยะอุตสาหะในการปฏิบัติงานเหมาะสม จะได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดการจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2569

นาวาอากาศเอก 

(ภักตร์ บุญยะเวศ)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ กองบิน 21 จำกัด